EMPLOYÉ IA

jaayleer

Abdoulaye Aide-comptable IA

Saisie comptable, classement des pièces, export comptable

Présenté par Jaayleer, Dakar · contact@jaayleer.com · +221 78 426 65 46 · jaayleer.com/employes-ia/aide-comptable

PROFIL

Lit les factures d'achat et de vente, en extrait les montants, classe chaque pièce et prépare l'export mensuel du cabinet comptable. Rapproche les encaissements Wave et Orange Money au Confirmé et tient la trésorerie au Senior.

Immédiate prise de poste à chaque grade

3 grades de la saisie au tableau de trésorerie

14 jours de rodage en validation humaine

COMPÉTENCES CLÉS

- Saisie comptable
- Classement des factures d'achat et vente
- Imputation et archivage comptable
- Export comptable mensuel
- Rapprochement des encaissements
- Pointage Wave et Orange Money
- Tableau de trésorerie
- Suivi des charges du mois

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Modules associés, production interne Jaayleer — Depuis mai 2026

- Module de facturation du CRM de Jaayleer, 23 factures d'abonnement produites de mai à septembre 2026.
- Module de pilotage du CRM de Jaayleer, 397 briefs rendus à onze commerciaux de mai à août 2026.

Aide-comptable IA, conception et spécialisation — Septembre 2026

- Fiche d'aide-comptable arrêtée en septembre 2026, trois grades allant de la saisie des pièces au tableau de trésorerie.

Aide-comptable IA, développement et intégration — Juin 2026 à juillet 2026

- Extraction par IA des champs utiles des pièces PDF, Excel, CSV et Word, versée au CRM de Jaayleer en juillet 2026.
- Rapprochement des encaissements Wave et Orange Money développé en juin 2026.

FORMATION ET CERTIFICATIONS INTERNES JAAYLEER

Certification interne Jaayleer, spécialisation Finance — Septembre 2026

Socle Jaayleer, sécurité, confidentialité et liste blanche d'actions — Septembre 2026

Programme Jaayleer Autonomie encadrée, rodage de quatorze jours — À la prise de poste

Programme Jaayleer Opérations de bout en bout — À la prise de poste

NIVEAUX ET PRISE DE POSTE

Senior, exécutant · Documents et courriel · Immédiate · **Prix sur devis, selon le volume confié**, jusqu'à 2 000 pièces par mois

Confirmé, autonome sur les cas sûrs · Documents et courriel · Immédiate · **Prix sur devis, selon le volume confié**, jusqu'à 800 pièces par mois

Junior, assistant · Documents · Immédiate · **Prix sur devis, selon le volume confié**, jusqu'à 300 pièces par mois

Abonnement et mise en service chiffrés dans un même devis. Rodage de quatorze jours en validation humaine avant toute autonomie, dès le Confirmé.

COMPÉTENCES

Métier. Saisie et enregistrement des factures · Classement et archivage comptable · Préparation du dossier mensuel du comptable · Rapprochement des encaissements mobiles · Suivi hebdomadaire de la trésorerie

Techniques. Extraction des montants de factures photographiées · Réception des factures fournisseurs par courriel · Repérage des relevés dans la boîte courriel · Préparation de l'export comptable mensuel

Outils et canaux. Documents PDF, photos et tableurs · Boîte courriel professionnelle · Wave et Orange Money **Langues de travail.** Français

MISSIONS PRISES EN CHARGE

- Lit chaque pièce, photo ou PDF, et en extrait les montants
- Classe et saisit chaque jour les pièces, prêtes pour le comptable
- Rapproche chaque semaine les encaissements Wave et Orange Money, au Confirmé
- Tient le tableau de trésorerie et des charges du mois, au Senior

DOMAINES D'INTERVENTION

Entreprises dont les pièces s'accumulent entre deux passages du comptable et qui encaissent aussi par Wave et Orange Money.

Un Employé IA Jaayleer est un logiciel, un agent d'automatisation vendu par abonnement mensuel. Ce n'est pas une personne, ce n'est pas une mise à disposition de personnel, et Jaayleer n'est ni une agence de placement ni une entreprise de travail temporaire. L'intitulé de poste, le grade et le prénom servent à décrire ce que fait l'agent avec les mots que tout dirigeant connaît. Vos recrutements restent les vôtres.